

Kouta-Vuores jätevesiosuuskunta
Yleinen kokous 2020

Yleinen kokous

Aika: tiistai 7.7.2020, kello 18:00

Paikka: Koutaniemi-Vuoreslahti kylätalo, Vuoreslahdentie 973 Kajaani

Läsnäolijat: Osallistujaluettelo (liite 1)

1. Kokouksen avaus

Osuuskunnan hallituksen puheenjohtaja Juha Kärkkäinen avasi kokouksen.

2. Kokouksen järjestäytyminen, puheenjohtajan, sihteerin ja pöytäkirjan tarkastajan valinta

Kokouksen puheenjohtajaksi esitetään Juha Kärkkäistä, sihteeriksi Mikko Laatikaista ja pöytäkirjan tarkastajaksi Mikä Sirviötä.

Päätös:

Kokouksen puheenjohtajaksi valitaan Juha Kärkkäinen, sihteeriksi Mikko Laatikainen ja pöytäkirjan tarkastajaksi Mika Sirviö.

Tarvittaessa sihteeri ja pöytäkirjantarkastaja toimivat äänten laskijoina.

3. Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on julkaistu 17.6.2020 ilmestyneessä Koti-Kajaanissa ja 16.6.2020 osakkaille lähetetyllä sähköpostilla.

Päätös:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

4. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouksen esityslista on julkaistu Kouta-Vuores jätevesiosuuskunnan www-sivustolla 30.6.2020.

Päätös:

Hyväksytään kokouksen työjärjestys.

5. Vuoden 2019 toimintakertomus

Juha Kärkkäinen esitteli osuuskunnan hallituksen laatiman toimintakertomuksen vuodelta 2019.

Päätös:

Hyväksytään hallituksen laatima toimintakertomus vuodelta 2019 (liite 2).

6. Vuoden 2019 tilinpäätös, tilintarkastajan lausunto ja tilinpäätöksen vahvistaminen

Mikko Laatikainen esitteli vuoden 2019 tilinpäätöksen ja tilintarkastajan lausunnon (liite 3).

Päätös:

Vahvistetaan vuoden 2019 tilinpäätös

Todetaan, että hallitus on tehnyt tilintarkastajan lausunnossa mainitun osuuskuntalain 421/2013 23 luvun, 23 § edellyttämän rekisteri-ilmoituksen kaupparekisteriin.

7. Päätetään osuuskunnan ylijäämän käyttäminen

Osuuskunnalle ei ole muodostunut ylijäämää.

Päätös:

Osuuskunnalle ei ole ylijäämää, jonka käytöstä voidaan päättää.

8. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle

Kokouksen puheenjohtaja esittää, että hallituksen jäsenille myönnetään vastuuvapaus.

Päätös:

Hallitukselle myönnetään vastuuvapaus.

9. Vuoden 2020 toimintasuunnitelma

Juha Kärkkäinen esitteli osuuskunnan hallituksen laatiman toimintasuunnitelman vuodelle 2020.

Päätös:

Hyväksytään hallituksen laatima toimintasuunnitelma vuodelle 2020 (liite 3).

10. Valitaan kaksi hallituksen jäsentä erovuoroisten tilalle ja kuusi varajäsentä.

Tapio Rönkkö esitteli osuuskunnan sääntöjen (15 §) mukaista hallituksen ja varajäsenten valintamenettelyä.

Edellä mainitun pykälän mukaisesti hallitukseen kuuluu kuusi (6) jäsentä, jotka valitaan toimiinsa kolmeksi (3) vuodeksi kerallaan. Toimikauden pituuden täyttymisen johdosta hallituksen jäsenistä erovuorossa ovat Tapio Rönkkö ja Juha Kärkkäinen sekä Kari Pöllänen on ilmoittanut luopuvansa osuuskunnan hallituksen varsinaisesta jäsenyydestä. Hallituksen varajäsenet valitaan vuodeksi kerrallaan.

Hallituksen varsinaisiksi jäseniksi esitetään seuraavia henkilöitä: Juha Kärkkäinen, Tapio Rönkkö ja Mika Sirviö. Varajäseniksi esitetään seuraavia henkilöitä: Kari Pöllänen, Ismo Karuaho, Timo Parkkinen, Marko Leinonen, Väinö Tolonen ja Reijo Valtanen.

Päätös:

Hallituksen jäsenet kaudella 2020:

Varsinainen jäsen:

Timo Orre
Mika Sirviö
Tapio Rönkkö
Mikko Laatikainen
Juha Kärkkäinen
Eero Schroderus

Varajäsen:

Kari Pöllänen
Ismo Karuaho
Timo Parkkinen
Marko Leinonen
Väinö Tolonen
Reijo Valtanen

Hallitus valitsee keskuudestaan vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan (osuuskunnan säännöt 15 §).

11. Osuuskunnan tilintarkastajan valinta

Timo Orre esitteli osuuskunnan sääntöjen mukaisen tilintarkastajan valintamenettelyn. Osuuskunnan tilintarkastusvelvollisuudesta säädetään tilintarkastuslaissa (1141/2015) luku 2, 1 -3 §.

Esitetään, että osuuskunnan tilintarkastajaksi valitaan Tilitarkastustoimisto Juha Tissari Oy.

Päätös:

Osuuskunnan tilintarkastajaksi valitaan Tilitarkastustoimisto Juha Tissari Oy.

12. Osuuskunnan sääntöjen 2016, 7 § mukaisen valtuutuksen myöntäminen osuuskunnan hallitukselle päättää liittymismaksun määrästä ja sisällöstä

Tapio Rönkkö esitteli asian. Osuuskunnan yleinen kokous voi antaa osuuskunnan hallitukselle valtuuden päättää liittymismaksun määrästä ja sisällöstä viideksi vuodeksi kerrallaan. Edellinen valtuutus hallitukselle on annettu 31.3.2016.


Esitetään, että osuuskunnan hallitus valtuutetaan päättämään liittymismaksun määrästä ja sisällöstä edellisen valtuutuksen päättymisen jälkeen 31.3.2021. Valtuutus on voimassa viisi vuotta (1.4.2021–31.3.2026).

Päätös:


Osuuskunnan hallitus valtuutetaan päättämään liittymismaksun määrästä ja sisällöstä edellisen valtuutuksen päättymisen jälkeen. Valtuutus on voimassa viisi vuotta (1.4.2021–31.3.2026).

13. Kokouksen päättäminen


Kokouksen puheenjohtaja päätti kokouksen 18:34.



Juha Kärkkäinen
Puheenjohtaja



Mikko Laatikainen
Sihteeri



Mika Sirviö
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan liitteet:

Liite 1 Osallistujaluettelo

Liite 2 Osuuskunnan toimintakertomus 2019

Liite 3 Osuuskunnan tilintarkastuskertomus 2019

Liite 4 Osuuskunnan toimintasuunnitelma 2020



KOUTA- VUORES JÄTEVESIOSUUSKUNNAN VARSINAINEN KOKOUS

Koutaniemi-Vuoreslahti Kylätalo

Osallistujan nimi	
1	Juha Kärkkäinen
2	KARI PÖLLÄNEN
3	Matti
4	TIMO ORRE
5	Mika Sirviö
6	Timo Parkkinen
7	Pentti Pärnänen
8	Korma Junttanen
9	Tommi Kärki
10	Reijo Valtanen
11	Klaus Anso
12	Jussi Räsänen
13	JUKKA SISTONEN
14	Marja Haataja
15	Marja Korttinen
16	Sanna Leinonen
17	Risto Leinonen
18	VÄINÖ TOLONEN
19	Heikki Perho Vaino
20	Jouko Kuitu
21	
22	
23	
24	
25	

**Kouta-Vuores jätevesiosuuskunta
Toimintakertomus 2019**



Kouta-Vuores jätevesiosuuskunta perustettiin 26.3.2015 pidetyssä kokouksessa.

Hallituksen 2019-2020 jäsenet on lueteltu sivulla 3.

Osuuskunnan hallitus kokoontui 6 kertaa vuonna 2019.

Päätavoitteet vuonna 2019

Toiminnan painopisteenä ja päätavoitteena oli viemäriverkoston käyttöönotto alueella Suitua-Sivolanniemi-Heiniranta. Vuoden 2019 päätavoite saavutettiin ja viemäriverkosto otettiin kokonaisuudessaan käyttöön.

1. JÄTEVESIVERKOSTON RAKENTAMINEN JA KÄYTTÖNOTTO

1. Saatetaan loppuun verkoston rakentaminen alueella Suitua-Sivolanniemi-Heiniranta ja otetaan verkosto käyttöön vuoden loppupuoliskolla.
2. Rakentamattomalla osalla kylää jatketaan tiedotusta ja jäsenhankintaa sekä selvitetään rakentamishankkeen mahdollisuutta.

2. OSUUSKUNNAN TALOUS

1. Osuuskunnan taloudenhoidon tavoitteena on mahdollistaa verkoston rakentaminen ja ylläpito niin, että osuuskunta voi omatoimisesti rakentaa ja ylläpitää Koutaniemi – Vuoreslahti kylän jätehuoltoverkostoa. Lisäksi tavoitteena on vuosimaksujen ja ylläpitomaksujen avulla kasvattaa pienimuotoista puskurirahastoa niin, että osuuskunta voi myös jatkossa vastata verkoston ylläpidosta.

3. OSUUSKUNNAN TYÖKÄYTÄNTÖJEN VAKIINNUTTAMINEN

1. Verkostojen ylläpitoon ja huoltoon liittyvät työkäytännöt vakiintuvat.
2. Osuuskunnan taksoitukseen, jäsen – ja liittymämaksuihin liittyvät menettelytavat vakiintuvat.
3. Osuuskunnan tiedottamiskäytännöt ylläpidetään nykytasoisina. Tiedottaminen mahdollistaa kyläläisille hankkeen ajantasaisen seurannan ja palvelee rakentamisen toteutusta tukitoimena.
4. Valmiin verkoston seuranta/huolto Nuottipuro-Sivolanniemi-Heiniranta alueella. Suitua-Sivolanniemi-Heiniranta. Vuoden 2019 päätavoite saavutettiin ja viemäriverkosto otettiin kokonaisuudessaan käyttöön.

Vuoden 2019 tavoitteisiin kuului myös valmiin viemäriverkoston Kangasmaasto -Heikkilä lopputöiden suorittaminen, verkoston ylläpidon ja huollon työkäytäntöjen hiominen ja osuuskunnan talouden vakiinnuttaminen.

Toiminta vuonna 2019

Viemäriverkoston laajentaminen

Suitua - Sivolanniemi -Heiniranta viemäröinti on valmistunut suunnitellulla tavalla.

Hankkeen suunnittelusta, luontoselvityksestä ja valvonnasta vastasi Ramboll Oy:n Kajaanin toimisto. Pääurakoitsijana toimi Sundström Ab Oy.

Osuuskunnasta oli nimetty 3-henkinen rakentamistyöryhmä, johon kuuluivat Ismo Karuaho, Tapio Rönkkö ja Timo Orre. Työryhmä vastasi tiiviistä yhteydenpidosta sekä valvojan että urakoitsijaan ja alueen asukkaisiin. Lisäksi osuuskunnalla oli omia valvoja työaikaiseen valvontaan. Urakan valmistelevat rakentamistyöt aloitettiin 7.1.2019. Urakasopimuksen (9.11.2018) mukaan urakkasuorituksen oli oltava valmis ja luovutettavissa tilaajalle viimeistään 30.10.2019. Urakan toteutumista on valvottu noin kerran kuukaudessa pidettävissä työmaakokouksissa, joihin on kutsuttu edellisten lisäksi myös ELY-keskuksen edustajia. Työmaalla on lisäksi pidetty työmaapäätökirjaa, joka on toimitettu viikoittain valvojalle ja osuuskunnan edustajalle. Vastaanottotarkastus pidettiin 06.11. 2019. Tilaaaja vastaanotti valmiiksi rakennetun viemäriverkoston ja vastaa ko. päivämäärästä eteenpäin verkoston hoito ja käyttökustannuksista. Urakasopimuksen mukaisesti viimeistelytyöt tehdään 30.8.2020 mennessä.

Verkosto on kokonaisuutena täydessä käytössä. Suitua-Sivolanniemi-Heiniranta alueella on 65 liittujää, putkistoa 27.193 km (P63 10150m, P75 2432m, P90 7108m sekä P110 7509m).

Urakan kustannuksista 50 % maksoi Kouta-Vuores jätevesiosuuskunta Kajaanin kaupungin takaamalla lainarahalla, joka maksetaan liittymismaksuilla liittyjiltä. 35 % rahoituksesta on ELY-keskuksen ja 15 % Kajaanin kaupungin avustusta.

Lisäksi toteutettiin Kemilän-viemäröintihanke. Hankkeessa rakennettiin viemäriverkosto välille Kannas – Kemilä ja viemäröinnin piiriin saatettiin 5 kiinteistöä. Hanke rahoitettiin Kouta-Vuores jätevesiosuuskunnan Kajaanin kaupungin takaamalla lainarahalla ja Kajaanin kaupungin 15 % vesihuoltoavustuksella.

Vuoreslahden alueen suunnittelu kilpailutettiin joulukuussa.

Osuuskunnan talouden seuranta ja toiminnan vakiinnuttaminen

Osuuskunnan talouden seuranta varmistettiin sujuvalla yhteistyöllä tilitoimiston kanssa. Vuoden aikana varmistettiin laskutuskäytännöt. Vuosimaksuilla ja käyttömaksuilla katetaan verkoston ylläpito ja huolto. Tilannetta seurataan aktiivisesti, jotta tulot ja menot pysyvät tasapainossa.

Jo valmiin viemäriputkiverkoston (Kangasmaasto-Heikkilä) ylläpito/huolto vakiinnutettiin ja työkäytännöt todettiin toimiviksi. Ilmeneviin poikkeuksiin puututaan tarkentamalla ohjeistusta ja tarvittaessa käytäntöä muuttamalla.

Jäsenmaksut, liittymämaksut, vuosimaksu ja kulutuksen mukaiset käyttömaksut perittiin päätettyjen käytäntöjen mukaisesti.

Vuoden 2019 aikana jatkettiin aktiivista tiedottamista. Liittyjille tiedotettiin säännöllisesti sähköpostitiedotteilla ja tarvittaessa paperiversioin. Tarvittaessa tehtiin kiinteistökäyntejä asioiden selkeyttämiseksi.

Vuoden 2019 aikana varmistettiin myös, että takuutyöt valmiin verkoston osalta tulivat tehdyksi ja linjasto/pumput toimivat moitteettomasti. Samalla seurattiin sekä kiinteistöpumppaamoiden että linjapumppaamoiden pesu- ja huoltotarvetta.

Hallitustoiminta

Osuuskunnan yleinen kokous pidettiin huhtikuun 25 päivä. Kokouksessa valittiin uusi hallitus, jonka kokoonpano on seuraava:

Varsinaiset jäsenet: Kärkkäinen Juha, Laatikainen Mikko, Orre Timo, Pöllänen Kari, Schroderus Eero ja Rönkkö Tapio

Varajäsenet: Karuaho Ismo, Myllykangas Heikki, Tolonen Väinö, Korhonen Ari, Leinonen Marko ja Sirviö Milka

Järjestäytymiskokous pidettiin 16.5.2019, jossa nimettiin tehtävät seuraavasti:

- puheenjohtaja: Juha Kärkkäinen
- varapuheenjohtaja: Timo Orre
- sihteeri: Mikko Laatikainen
- jätevesiosuuskunnan internetsivut:
 - sisällön tuottaminen: Tapio Rönkkö
 - tekninen ylläpito: Kari Pöllänen
- jäsenrekisteri ja talousasiat: Timo Orre
- tekninen vastuu, huolto- ja takuutyö (1 ja 2. alue), pumppaamoiden pesu: Ismo Karuaho
- hankevastaavat:
 - 2. alue; Tapio Rönkkö, Timo Orre ja Ismo Karuaho.
 - 3. alue; Mikko Laatikainen, Tapio Rönkkö ja Ismo Karuaho.
- tiedottaminen:
 - kukin vastuuhenkilö tiedottaa suoraan oman vastualueensa asioista
 - hankkeita koskeva tiedottaminen Tapio Rönkkö (molemmat hankkeet)
- jätevesiosuuskunnan laskujen käsittely ja hyväksyntä:
 - vuoden 2019 osalta osuuskunnan laskut käsittelee ja hyväksyy varapuheenjohtaja Timo Orre. Timo Orren laskut käsittelee ja hyväksyy puheenjohtaja.

Tilintarkastaja:

Tilitoimisto Juha Tissari Oy

Osuuskunnan hallitus kokoontui vuoden 2019 aikana 6 kertaa.

Tiedottaminen

Hankealueella jaettiin liittyjille 3 laajempaa tiedotetta ja liittymättömille 1 laajempi tiedote. Lisäksi jaettiin hankealueella kaikille liittyjille suppeampia sähköpostitiedotteita 19 kertaa sekä tehtiin tilakäyntejä. Kylän rakentamattomille osa-alueille jaettiin 3 laajempaa tiedotetta, joista yksi

kaikille alueen asukkaille ja kaksi liittyjille. Sähköpostitiedotteita jaettiin alueen kaikille liittyjille kahdeksan kertaa. Lisäksi tiedottaja teki useampia tilakäyntejä ja osallistui kahteen asukkaiden järjestämään keskustelutilaisuuteen. Valmiin verkostoalueen tiedotustarve on rajautunut takuutöitä, huoltoa ja laskutusta koskevaan tiedottamiseen. Alueelle on jaettu viisi sähköpostitiedotetta. Tiedottaja on ollut aktiivisesti yhteydessä kyläläisiin, tehnyt maasto/kiinteistökäyntejä 52 kertaa ja vastannut puhelin - ja sähköpostitiedusteluihin. Lisäksi on oltu yhteydessä myös liittymättömiin kyläläisiin ja maanomistajiin. Yksittäisiä yhteydenottoja on ollut vuonna 2019 yli 500. Tiedotusta on aktiivisesti suunnattu myös yhteistyökumppaneille (rahoittajat, suunnittelija, urakoitsija). Koko kylän alueella on edelleen jatkettu jäsenhankintaa.

2. TEHDYN TOIMINTASUUNNITELMAN SEKÄ TULO- JA MENOARVION TOTEUTUMINEN

Vuodelle 2019 laadittu toimintasuunnitelma on toteutunut pääkohdittain suunnitellusti. Jätevesiverkoston rakentaminen pohjavesialueelle ja Heinirannalle on valmistunut, jäsenhankintaa Vuoreslahden alueella on jatkettu.

Osuuskunnan talous on tällä hetkellä hyvä ja tulevaisuus näyttää vakaalta.

Verkostojen ylläpitoon liittyvät työkäytännöt on saatu vakiinnutettua ja osuuskunnan taksoitukseen, jäsen – ja liittymämaksuihin liittyvät menettelytavat ovat vakiintumassa.

Myös osuuskunnan tiedottamiskäytännöt on ylläpidetty hyvällä tasolla. Tiedottaminen mahdollistaa kyläläisille hankkeiden ajantasaisen seurannan ja palvelee rakentamisen toteutusta tukitoimena.

Osuuskunnan tilikauden tulos oli -16543,55 euroa.

Osuuskunnan talous on vakaalla pohjalla ja myös velan lyhennyksessä osuuskunta etenee suunnitellun mukaisesti.

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Kouta-Vuores jätevesiosuuskunnan jäsenille

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Kouta-Vuores jätevesiosuuskunnan (y-tunnus 2684061-4) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2019. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan osuuskunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia osuuskunnasta niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan osuuskunnan kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos osuuskunta aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole sitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnitteleme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon osuuskunnan sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä osuuskunnan kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei osuuskunta pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus vastaa muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomukseen sisältyvän informaation. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea toimintakertomukseen sisältyvä informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko toimintakertomukseen sisältyvä informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomukseen sisältyvässä informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Huomautus

Huomautuksemme esitämme, että osuuskunnan oma pääoma on negatiivinen -4.444,44 euroa. Osuuskunnan hallitus ei ole tehnyt osuuspääoman menettämisestä osuuskuntalain 23 luvun 23 pykälän edellyttämää rekisteri-ilmoitusta. Lausuntoamme ei ole mukautettu tämän seikan osalta.

Kajaanissa 10. kesäkuuta 2020

Juha Tissari Oy



Juha Tissari
KHT, JHT



**KOUTA -VUORES
JÄTEVESIOSUUSKUNTA
TOIMINTASUUNNITELMA 2020**

TOIMINNAN PAINOPISTEET

1. JÄTEVESIVERKOSTON RAKENTAMINEN JA KÄYTTÖÖNOTTO

1.1 Suunnitellaan Vuoreslahden alueen viemäröinti hanke.

2.1 Kilpailutetaan Vuoreslahden alueen jätevesiverkoston toteuttaminen ja aloitetaan alueen jätevesiverkoston rakentaminen. Vuoreslahti hanke on osuuskunnan kolmas ja viimeinen yhteisviemärin rakennushanke.

2. OSUUSKUNNAN TALOUS

2.1. Osuuskunnan taloudenhoidon tavoitteena on mahdollistaa verkoston rakentaminen ja ylläpito niin, että osuuskunta voi omatoimisesti rakentaa ja ylläpitää Koutaniemi – Vuoreslahti kylän jätehuoltoverkostoa. Lisäksi tavoitteena on vuosimaksujen ja ylläpitomaksujen avulla kasvattaa pienimuotoista puskurirahastoa niin, että osuuskunta voi myös jatkossa vastata verkoston ylläpidosta.

3. OSUUSKUNNAN TYÖKÄYTÄNTÖJEN VAKIINNUTTAMINEN

3.1. Verkostojen ylläpitoon ja huoltoon liittyvät työkäytännöt vakiintuvat.

3.2. Osuuskunnan taksoitukseen, jäsen – ja liittymämaksuihin liittyvät menettelytavat vakiintuvat.

3.3. Osuuskunnan tiedottamiskäytännöt ylläpidetään nykytasoisina. Tiedottaminen mahdollistaa kyläläisille hankkeen ajantasaisen seurannan ja palvelee rakentamisen toteutusta tukitoimena.

3.4. Valmiin verkoston seuranta/huolto Nuottipuro-Sivolanniemi-Kemilä alueella.

TOIMENPITEET

1. JÄTEVESIVERKOSTON RAKENTAMINEN JA KÄYTTÖÖNOTTO

1.1. Toteutetaan Vuoreslahden alueen suunnittelu. Suunnittelu on valmis 08.2020. Myös alueen luontoselvitys toteutetaan samanaikaisesti hankkeen suunnittelun kanssa.

1.2. Rakentamisen kilpailutus toteutetaan syys-lokakuussa 2020. Rakentamisen alkuvalmistelu ja runkojohdon rakentaminen käynnistyvät joulukuussa.

1.3. Osuuskunnan nimeämä hanketyöryhmä vastaa hankkeen valmistelusta ja toteutuksen seurannasta. Ryhmä raportoi hallitusta työn edistymisestä. Työryhmä on aktiivisesti yhteydessä päävalvojaan ja urakoitsijaan.

1.4. Aktiivisella tiedottamisella pidetään kyläläiset ja liittyjät ajan tasalla hankkeen etenemisestä ja edesautetaan valvojaa ja urakoitsijaa mahdollisimman sujuvan työn ja hyvän lopputuloksen aikaansaamiseksi.

1.5. Alueen Nuottipuro -Suitua-Sivolanniemi-Heiniranta takuutyöt suoritetaan loppuun urakoitsijan kanssa katselmuksessa sovitun mukaisesti.

1.6. Valmistellaan ja laitetaan vireille jätevesiosuuskunnan lopullinen toiminta-alueen rajaus.

2. OSUUSKUNNAN TALOUS

2.1. Osuuskunnan talouden seuranta sekä rakentamis- että käyttömenojen suhteen varmistetaan sujuvalla yhteistyöllä tilitoimiston kanssa. Rakentamislaskut tarkastetaan yhdessä päävalvojan kanssa. Rakentamisavustukset haetaan suunnitellusti.

2.2. Seurataan liittymien käyttömaksujen ja vuosimaksun riittävyttä sekä vakiinnutetaan laskutuskäytännöt. Vuosimaksulla ja käyttömaksuilla katetaan verkoston ylläpito ja huolto.

2.3. Liittymämaksut, käyttömaksut ja osuusmaksut peritään suunnitellusti ja niin, että ylläpitokustannukset ja rakennusurakan kustannukset pysyvät kirjanpidollisesti erillään.

3. OSUUSKUNNAN TYÖKÄYTÄNTÖJEN VAKIINNUTTAMINEN

3.1. Valmiin viemäriverkoston ylläpito/huolto vakiinnutetaan, työkäytännöt ja toimintatasot/toimintasisällöt vakiinnutetaan. Ensimmäisten vuosien huoltokierrosten kokemukset siirretään käytännön ohjeiksi.

3.2. Jäsenmaksut, liittymämaksut, vuosimaksu ja kulutuksen mukaiset käyttömaksut peritään päätettyjen käytäntöjen mukaisesti. Muodostetaan sujuva laskutuskäytäntö tilitoimiston kanssa.

3.3. Osuuskunnan nettisivut pidetään ajantasaisena. Sivuilta löytyvät jatkossakin osuuskunnan tiedotteet, kokospöytäkirjat sekä osuuskunnan toiminta-alue, karttoja ja rakentamiseen liittyvät perustiedot. Jatketaan aktiivista tiedottamista. Liittyjille tiedotetaan säännöllisesti myös sähköpostitiedotteilla. Tarvittaessa tehdään kiinteistökäyntejä asioiden selkeyttämiseksi.

3.4. Varmistetaan että rakennustyöt ja osa lopputöistä rakennettavan viemäriverkoston osalta tulevat tehdyksi ja linjasto/pumput toimivat moitteettomasti. Seurataan pumppujen pesu- ja huoltotarvetta ja ohjeistetaan pesu- ja huoltokäytännöt ja pesutiheys/huoltotiheys tarpeenmukaiselle tasolle.