

Patentti- ja rekisterihallitus

Kaupparekisteri

YHTEISÖSÄÄNNÖT

Y-tunnus: 2684061-4

Yritys: Kouta-Vuores jätevesiosuuskunta

Sisältö:

Voimassaolevat yhteisösäännöt: 02.05.2016 09:54:42



KOUTA-VUORES JÄTEVESIOSUUSKUNNAN SÄÄNNÖT

1 §

Toiminimi ja kotipaikka

Osuuskunnan toiminimi on Kouta-Vuores jätevesiosuuskunta ja kotipaikka on Kajaani.

2 §

Toimiala

Osuuskunnan tarkoituksena on rakentaa, ylläpitää ja hoitaa viemäriulaitosta sekä tarjota viemärihuoltopalveluja pääasiassa jäsenille. Osuuskunta voi tarjota viemärihuoltopalveluja myös muille vesihuoltolaitoksille.

3 §

Jäsenyys ja jäseneksi ottaminen

Osuuskunnan jäseneksi voidaan hyväksyä 18 vuotta täyttäneitä henkilöitä tai rekisteröityjä oikeushenkilöitä. Osuuskunnan jäseneksi pyrkivän on tehtävä siitä kirjallinen hakemus hallitukselle, joka päättää jäseneksi ottamisesta. Jäsenyys alkaa, kun hakemus on hyväksytty.

Jos hallitus ei hyväksy hakijaa jäseneksi, voi hallitus alistaa asian osuuskunnan kokouksen ratkaistavaksi.

4 §

Muiden kuin jäsenten oikeus käyttää palveluja ja liittyä osuuskunnan verkostoon

Muutkin kuin jäsenet saavat hallituksen hyväksymän sopimuksen tehtyään liittyä osuuskunnan viemäriverkostoon ja käyttää osuuskunnan palveluja.

5 §

Sopiminen liittymisestä ja palvelujen käytöstä

Liittymisestä osuuskunnan viemäriverkostoon ja osuuskunnan tarjoamien palvelujen käytöstä tehdään kirjallinen sopimus.

Liittymiseen ja palvelujen käyttöön sovelletaan näiden sääntöjen lisäksi edellä mainittua sopimusta, osuuskunnan yleisiä toimitusehtoja ja palveluhinnastoa.

6 §

Osuus ja osuusmaksu

Jäsenellä on oltava yksi osuuskunnan osuus.
Osuuden nimellisarvo (osuusmaksu) on 100 euroa.

Osuusmaksu on maksettava yhdessä erässä osuuskunnan osoittamalle pankkitilille 30 päivän kuluessa jäseneksi hyväksymisestä lukien.

7 §

Liittymismaksu

Osuusmaksun lisäksi kukin jäsen maksaa jokaista erillistä viemäriliitännänsä kohti liittymismaksun.

Osuuskunnan kokous päättää liittymismaksun määrästä,

määräämisperusteista, maksuajasta ja -tavasta sekä muista ehdoista tai se voi valtuuttaa hallituksen päättämään niistä puolestaan. Tällainen valtuutus voidaan antaa hallitukselle enintään viideksi vuodeksi kerrallaan.

Osuuskunnan hallituksella on valta päättää, että määrätynlaisista johtoliittymistä ei peritä liittymismaksua.

Jäsen voi siirtää liittymismaksulla saamansa edut kiinteistön luovutuksen yhteydessä sen uudelle omistajalle ja haltijalle. Liittymismaksu palautetaan, kun osuuskunnan palvelujen käyttö lakkaa kiinteistöllä pysyvästi rakennusten poistuesssa käytöstä ja liittymäsopimus irtisanotaan.

8 §

Ylimääräinen maksu

Osuuskunnan kokous voi yksinkertaisella enemmistöllä päättää ylimääräisen maksun perimisestä jäseniltä toiminnan aikana kiinteistön ostamista, rakennusten uusimista ja korjaamista tai uusien laitteiden hankkimista ja rahoittamista varten. Maksu voidaan periä ehdolla, että sitä ei palauteta, tai se voidaan ottaa lainana.

Ylimääräistä maksua peritään tai otetaan lainana jäseniltä samojen perusteiden mukaan kuin liittymismaksua tai sen mukaan kuin kukin jäsen käyttää hyväkseen osuuskunnan palveluita tai samanaikaisesti näillä molemmilla perusteilla. Ylimääräistä maksua voidaan kunkin tilikauden aikana määrätä jäsenten suoritettavaksi yhtenä tai useampana eränä yhteensä enintään jäsenten liittymismaksujen nimellismäärä.

Jos ylimääräistä maksua otetaan lainana, lainaerät palautetaan jäsenille aikaisintaan viiden vuoden ja viimeistään kymmenen vuoden kuluttua sen tilikauden päättymisestä lukien, jolloin kukin lainaerä on jäseniltä peritty. Jos jäsenyys lakkaa sitä ennen, saa jäsen lainan takaisin samalla kertaa kuin osuusmaksunsa. Laina saadaan palauttaa samoin yleisin edellytyksin kuin osuusmaksu.

9 §

Jäsenten henkilökohtainen vastuu

Jäsenet eivät ole henkilökohtaisessa vastuussa osuuskunnan sitoumuksista tai muista veloista.

10 §

Viemäriverkostoon rakentaminen, kunnossapito ja uusiminen
Osuuskunta huolehtii viemärijohtojen rakentamisesta ja kunnossapidosta hallituksen määräämään liittämiskohtaan saakka.

11 §

Jäsenen velvollisuudet

Jäsen on velvollinen:

- 1) tekemään hallituksen hyväksymän sopimuksen liittymisestä ja osuuskunnan palvelujen käyttämisestä
- 2) noudattamaan osuuskunnan hallituksen hyväksymiä, kulloinkin voimassa olevia jätevesihuollon yleisiä toimitusehtoja ja palveluhinnastoa

- 3) luovuttamaan osuuskunnan käyttöön korvauksetta maata jäsenten kiinteistöille johtavien osuuskunnan viemärijohtojen rakentamista, korjaamista ja uusimista varten
- 4) kohtuullista korvausta vastaan myöntämään osuuskunnalle oikeuden rakentaa, korjata ja uusia maallaan myös muita kuin 3) kohdassa mainittuja viemärijohtoja
- 5) sallimaan, että hallitus tai sen valtuuttama henkilö tarkastaa viemäriverkostoon liitetyt johdot.

12 §

Osuuskunnan kokoukset

Osuuskunnan varsinainen kokous pidetään vuosittain Kajaanissa hallituksen määräämänä päivänä viimeistään toukokuussa.

Ylimääräinen osuuskunnan kokous pidetään, milloin hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai se on muutoin lain mukaan pidettävä.

Kokouksessa on kullakin jäsenellä yksi ääni. Osuuskunnan kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota kannattaneilla jäsenillä on enemmän kuin puolet annetuista äänistä. Vaalissa katsotaan valituksi se, joka saa eniten ääniä. Äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla, mutta muissa asioissa tulee voimaan se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt.

Ellei vaaleissa, milloin toimeen tai tehtävään on ehdotettu useampaa kuin kahta henkilöä, kukaan ole saanut enemmistöä annetuista äänistä, toimitetaan uusi äänestys niistä ehdokkaista, joita on äänestyksessä kannatettu. Valituksi katsotaan tällöin se, joka on saanut suurimman äänimäärän.

Kokouksen puheenjohtajan on huolehdittava siitä, että kokouksessa pidetään pöytäkirjaa. Ääniluettelo on otettava pöytäkirjaan tai liitettävä siihen. Pöytäkirjaan on merkittävä kokouksessa tehdyt päätökset ja äänestyksen tulos. Jos päätös on äänestyksen tulos, on pöytäkirjaan merkittävä, miten äänet ovat jakautuneet.

Pöytäkirja on kokouksen puheenjohtajan sekä kokouksessa sitä varten valitun pöytäkirjantarkastajan tarkastettava ja allekirjoitettava.

13 §

Osuuskunnan varsinainen kokous

Varsinaisessa osuuskunnan kokouksessa:

- 1) valitaan puheenjohtaja, sihteeri ja yksi pöytäkirjantarkastaja;
- 2) todetaan kokouksen laillisuus ja läsnäolijat, joista liitetään pöytäkirjaan ääniluettelo;
- 3) esitetään edellisen tilikauden tilinpäätös, joka sisältää tuloslaskelman, taseen, näiden liitetiedot sekä tarvittaessa hallituksen toimintakertomuksen,
- 4) esitetään tilintarkastuskertomus tai toiminnantarkastuskertomus;
- 5) päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta;
- 6) päätetään taseen osoittaman ylijäämän käyttämisestä;
- 7) päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle;
- 8) päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien tai toiminnan tarkastajien palkkiot;

- 9) valitaan hallituksen jäsenet;
- 10) valitaan tarvittaessa tilintarkastaja ja varatilintarkastaja tai toiminnantarkastaja ja tämän sijainen sekä
- 11) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

14 §

Kokouskutsu

Hallitus kutsuu osuuskunnan kokouksen koolle. Kutsu kokoukseen on toimitettava aikaisintaan kahta kuukautta ja viimeistään viikkoa ennen kokousta, ellei osuuskuntalain määräyksistä muuta johdu. Kutsu osuuskunnan kokoukseen toimitetaan jäsenille ilmoituksella, joka julkaistaan ainakin yhdessä jäsenten keskuuteen runsaasti leviävässä sanomalehdessä, tai kutsu kokoukseen lähetetään joko postitse tai sähköisenä viestinä jäsenluetteloon merkittyihin tai muuten osuuskunnan tiedossa oleviin osoitteisiin.

Kutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat, ja osuuskuntalain näin vaatiessa myös päätösehdotuksen pääasiallinen sisältö.

15 §

Hallitus

Osuuskunnan hallitukseen kuuluu kuusi jäsentä, jotka valitaan toimiinsa kolmeksi vuodeksi kerrallaan.

Hallitukseen voidaan valita vuodeksi kerrallaan enintään niin monta varajäsentä kuin hallituksessa on jäseniä.

Hallitukseen voidaan valita osuuskunnan jäsen, hänen puolisonsa tai osuuskunnan jäsenenä olevan yhteisön edustaja. Toimitusjohtaja voidaan valita hallitukseen riippumatta siitä, onko hän osuuskunnan jäsen.

Sellainen jäsen tai sellaisen jäsenyhteisön edustaja, joka ei säännöllisesti käytä hyväkseen osuuskunnan palveluksia, ei saa kuulua hallitukseen.

Hallituksen jäsenistä on erovuorossa vuosittain kolmannes, aluksi arvan mukaan ja sitten vuorottain.

Hallitus valitsee keskuudestaan vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

16 §

Hallituksen kokoukset

Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet sen jäsenten koko lukumäärästä. Päätöstä ei kuitenkaan saa tehdä, ellei kaikille hallituksen jäsenille ole mahdollisuuksien mukaan varattu tilaisuutta osallistua asian käsittelyyn. Jos hallituksen jäsen on estynyt, hänen tilalleen tulevalle varajäsenelle on varattava tilaisuus osallistua asian käsittelyyn.

Hallituksen kokouksessa tulee päätökseksi se mielipide, jota enemmän kuin puolet läsnä olevista on kannattanut tai jos äänet menevät tasan, se mielipide, johon puheenjohtaja yhtyy.

Hallituksen puheenjohtajan vaalissa äänten mennessä hallituksessa tasan puheenjohtaja valitaan arvalla.

Puheenjohtajan on huolehdittava siitä, että hallitus kokoontuu tarvittaessa. Lisäksi puheenjohtajan on kutsuttava hallitus koolle, jos hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja sitä vaatii. Toimitusjohtajalla on, vaikka hän ei olisikaan hallituksen jäsen, oikeus olla läsnä hallituksen kokouksissa ja käyttää niissä puhevaltaan, jos ei hallitus määrättyissä tapauksissa toisin päättä. Hallitus huolehtii osuuskunnan hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä sekä vastaa siitä, että osuuskunnan kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetyt.

Lisäksi hallituksen tehtävänä on erityisesti:

- 1) laatia kullakin tilikaudella tilinpäätös sekä tehdä osuuskunnan kokoukselle esitys ylijäämän käyttämiseksi;
- 2) valmistella osuuskunnan kokouksessa esille tulevat asiat lukuun ottamatta vastuuvapautta ja henkilövalintoja koskevia päätöksiä, määrätä kokouksen aika ja paikka sekä kutsua kokous koolle;
- 3) ottaa ja erottaa osuuskunnan jäsenet sekä määrittää näiden jäsenyysehdot;
- 4) valita toimitusjohtaja ja päättää tämän palkkauksesta;
- 5) päättää osuuskunnan toimintasuunnitelmista ja näihin liittyvästi osuuskunnan palvelujen hinnoista seuraavaa tilikautta varten;
- 6) päättää yleisistä hankintaa ja myyntiä koskevista periaatteista;
- 7) päättää lainojen ottamisesta ja myöntämisestä sekä takauksien antamisesta;
- 8) päättää kiinteistöjen, osakkeiden ja osuuksien hankkimisesta ja myymisestä; sekä
- 9) päättää toiminimenkirjoitusoikeuden antamisesta.

Hallituksen kokouksesta on laadittava pöytäkirja, jonka allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja yksi hallituksen siihen valitsema jäsen. Hallituksen jäsenellä ja toimitusjohtajalla on oikeus saada eriävä mielipiteensä merkityksi pöytäkirjaan. Pöytäkirja on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla.

17 §

Toimitusjohtaja

Osuuskunnalla voi olla toimitusjohtaja, jos hallitus niin päättää. Toimitusjohtajan nimittää ja erottaa osuuskunnan hallitus.

Osuuskunnan hallitus tekee toimitusjohtajan kanssa kirjallisen sopimuksen, jossa sovitaan toimitusjohtajan tehtävistä, työehdoista ja palkkauksesta.

18 §

Toiminimen kirjoittaminen

Osuuskunnan toiminimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja hallituksen jäsen aina kaksi yhdessä.

Hallitus voi antaa toiminimen kirjoittamisoikeuden osuuskunnan palveluksessa oleville henkilöille siten, että he kirjoittavat

toiminimen kukin erikseen yhdessä toimitusjohtajan tai hallituksen jonkun jäsenen kanssa tai keskenään kaksi yhdessä.

19 §

Tilikausi ja tilinpäätös

Osuuskunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kultakin tilikaudelta on laadittava tilinpäätös.

Tilinpäätöksen tulee olla valmiina ja se on jätettävä tilintarkastajalle tai toiminnantarkastajalle tarkastettavaksi viimeistään kuukautta ennen osuuskunnan varsinaista kokousta, kuitenkin viimeistään ennen maaliskuun loppua.

20 §

Tilintarkastaja ja toiminnantarkastaja

Osuuskunnan tilintarkastusvelvollisuudesta säädetään tilintarkastuslaissa. Sen mukaan osuuskunnissa on tarvittaessa yksi tilintarkastaja. Jos tilintarkastajaksi valitaan muu kuin Keskuskauppakamarin tai kauppakamarin hyväksymä tilintarkastusyhteisö, on lisäksi valittava varatilintarkastaja. Tilintarkastaja ja varatilintarkastaja valitaan tehtävänsä toistaiseksi.

Jos osuuskunnalla ei ole tilintarkastusvelvollisuutta, sillä on osuuskunnan kokouksen valitsema toiminnantarkastaja ja toiminnantarkastajan sijainen. Toiminnantarkastaja ja tämän sijainen valitaan tehtävänsä toistaiseksi.

21 §

Osuuden siirto ja siirron saajan oikeus

Osuus voidaan siirtää, mutta jäsenyyttä ei voida toiselle luovuttaa.

Jos jäsen on siirtänyt osuutensa toiselle, on siirronsaaja, joka täyttää jäseneksi pääsemisen edellytykset, hyväksyttävä osuuskunnan jäseneksi.

Siirronsaajan on haettava osuuskunnan jäsenyyttä kuuden kuukauden kuluessa siirrosta.

Siirronsaajalla on oikeus lukea hyväkseen siirtäjän suorittama liittymismaksu samoin kuin osuusmaksunsa lyhennykseksi siirtäjän osuusmaksusta osuuskunnalle maksettu määrä.

Siirronsaaja saa tällöin myös muut osuuskuntalakiin ja näihin sääntöihin perustuvat taloudelliset edut ja velvollisuudet, jotka siirtäjällä olisi ollut, jos hänen jäsenyytensä olisi jatkunut.

22 §

Kuolleen jäsenen oikeudenomistajan oikeus

Kuolleen jäsenen oikeudenomistajalla, jolle oikeus tämän osuusmaksuun on siirtynyt, on oikeus jäseneksi pääsemiseen, jos hän vuoden kuluessa kuolinpäivästä hakee osuuskunnan jäsenyyttä ja edellytykset jäsenyyden saamiseen muutoin ovat olemassa.

Oikeudenomistajalla, joka sanotussa ajassa tekemästään hakemuksesta hyväksytään osuuskunnan jäseneksi, on tällöin

oikeus lukea hyväkseen vainajan suorittama liittymismaksu samoin kuin osuusmaksunsa lyhennykseksi vainajan osuusmaksusta osuuskunnalle maksettu määrä. Oikeudenomistaja saa tällöin myös muut osuuskuntalakiin ja näihin sääntöihin perustuvat taloudelliset oikeudet ja velvollisuudet, jotka vainajalla olisi eläessään ollut.

23 §

Jäsenen erottaminen

Osuuskunnan hallitus päättää jäsenen erottamisesta.

Jäsen voidaan erottaa osuuskunnasta,

- 1) jos jäsen ei saamastaan varoituksesta huolimatta suorita aikanaan maksujaan osuuskunnalle tai täytä muita jäsenyydestä johtuvia velvollisuuksiaan
- 2) jos jäsen kokonaan tai osaksi luopuu käyttämästä hyväkseen osuuskunnan palveluksia
- 3) jos jäsen aiheuttaa osuuskunnalle huomattavaa vahinkoa, tai muutoin toimii osuuskunnan etujen ja tarkoituksien vastaisesti
- 4) jos jäsen toimii sopimuksessa mainittujen kulloinkin voimassa olevien yleisten määräysten tai yleisten toimitusehtojen vastaisesti tai
- 5) jos jäsen joutuu konkurssitilaan tai julistetaan vajaavaltaiseksi,

24 §

Ylijäämän jakaminen

Ylijäämää voidaan jakaa jäsenille tilikauden aikaisen osuuskunnan palveluiden käytön perusteella tai kokonaan tilikauden alkuun mennessä maksetuille osuusmaksuille tai vapaaehtoisille osuuksille.

Ylijäämää voidaan jakaa samalla kertaa yhdellä tai useammalla perusteella. Ylijäämän jakamisesta päättää osuuskunnan kokous.

25 §

Osuuskunnan purkautuminen ja selvitystila

Päätös osuuskunnan vapaaehtoisesta purkamisesta ja selvitystilaan asettamisesta tehdään osuuskunnan kokouksessa. Päätös on pätevä, jos sitä kannattavat jäsenet, joilla on vähintään kaksi kolmasosaa annetuista äänistä.

26 §

Varojen jakaminen osuuskunnan purkautuessa

Jos osuuskunta puretaan, päättää osuuskunnan kokous, miten osuuskunnan omaisuuden säästö käytetään.

Mikäli säästöä ei jaeta jäsenille, on se käytettävä vesihuoltotoimintaa edistäviin tai yleishyödyllisiin tarkoituksiin.

27 §

Erimielisyydet

Riidat toiselta puolen osuuskunnan ja toiselta puolen hallituksen jäsenen tai osuuskunnan muun edustajan, selvitysmiehen, tilintarkastajan, toiminnantarkastajan tai osuuskunnan jäsenen

välillä ratkaistaan Kajaanin käräjäoikeudessa.

28 §

Sääntöjen muuttaminen

Sääntöjen muuttamisesta päättää osuuskunnan kokous. Päätös on pätevä, ellei laissa tai näissä säännöissä ole toisin sanottu, jos

sitä kannattavat jäsenet, joilla on vähintään kaksi kolmasosaa annetuista äänistä.

